

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ  
KURUM İDARİ KURULU TOPLANTISI

Toplantı No	Toplantı Tarihi / Saati	Toplantı Yeri
2017/2	26.10.2017 / 10.00-11.00 saatleri arasında	Rektörlük İhale Toplantı Salonu

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 22. maddesi ve 20.04.2012 tarih ve 28270 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul ve Esasları ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 14. maddesi gereği oluşturulan Kurum İdari Kurulu 2017 yılı Ekim ayı toplantısına ait bilgiler, gündem maddeleri ve alınan kararlar aşağıdadır. 26.10.2017

**KURUM BİLGİLERİ :**

- 1-Kurum Hizmet Kolu: 02
- 2-Kurum Kodu..... : 07
- 3-Kurum Adı.....: Süleyman Demirel Üniversitesi
- 4-Kurum Temsilcileri: a) Prof. Dr. Sedat AKTAN Rektör Yardımcısı -Kurul Başkanı  
b) Yrd. Doç. Dr. Vahdettin AYDIN Genel Sekreter V. -Üye  
c) Ferhat DALDAL Personel Dairesi Başkanı-Üye

**SENDİKA BİLGİLERİ :**

- 1-Sendika Adı (En çok üyesi olan) : Memur - Sen Konfederasyonu Eğitim - Bir - Sen Sendikası Eğitim-Bir-Sen 2 Nolu Isparta Şubesi
- 2-Sendika Kodu : 3100 – ( Tlf:0 246 223 71 16 )
- 3-Sendika Temsilcileri :a) Okutman Abdülkadir BULGURCU-Kurul Başkan Vekili  
b) Ali İhsan UĞUZ-Üye  
c) Zeki ÇALIŞKAN -Üye

**GÜNDEM :**

- 1- **Kurul üyelerinin tanışması ve yetki belgelerinin ibraz edilmesi gündem maddesi görüşüldü.**  
Yapılan tanışmada, İşveren Temsilcilerinin Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Sedat AKTAN (Kurul Başkanı), Genel Sekreter V. Yrd. Doç. Dr. Vahdettin AYDIN ile Personel Daire Başkanı Ferhat DALDAL'dan, Sendika Temsilcilerinin Eğitim-Bir Sen Sendikası 2 No'lu Isparta Şubesinin 16.10.2017 tarihli ve 02/616/EBS/40 sayılı yazısı ile yetkilendirilen Şube Başkanı Okutman Abdülkadir BULGURCU, Şube Sekreteri Ali İhsan UĞUZ ve Şube Mali Sekreteri Zeki ÇALIŞKAN'dan oluştuğu görüldü. Yetki Belgesi ibraz edildi.
- 2- **Kurum İdari Kurul Başkan Vekilinin sendikaca tespiti gündem maddesi görüşüldü.**  
**Karar:** Kurum İdari Kurul Başkan Vekili olarak Okutman Abdülkadir BULGURCU tespit edildi.
- 3- **Kurum İdari Kurul üyelerince Raportör görevlendirilmesi gündem maddesi görüşüldü.**  
**Karar:** Şube Müdürü Fatma GÜÇLÜ Raportör olarak görevlendirildi.



- 4- Bir önceki idari Kurum İdari Kurulunda da gündeme getirilen, Kurumumuzda şoför olarak görev yapan personelin, gün içerisinde il dışına göreve çıkmaları nedeniyle kullanamadıkları yemek haklarını bir başka gün kullanabilmelerine imkân sağlayacak bir düzenleme yapılması ve Üniversitemizin katıldığı spor müsabakaları ve benzeri etkinliklerde görevlendirilen şoförlerin yolluk ve harcırah ödemelerinin yapılabilmesi, mağduriyetlerin giderilmesi konulu gündem maddesi görüşüldü.  
**Karar:** Kurumumuzda şoför olarak görev yapan personelin, gün içerisinde il dışına göreve çıkmaları halinde kendilerine harcırah ödemesi yapıldığı belirtilmiş olup bu konuda ayrıca bir düzenleme yapılmasının yersiz olacağı, Üniversite temsilcileri tarafından ifade edilmiştir.
- 5- Üniversitemiz Batı Yerleşkesinde bulunan caminin yapımı konusunda ilgililerle temasa geçilerek sonuca ulaşılması konulu gündem maddesi görüşüldü.  
**Karar:** Yeni bir cami yapılması düşünüldüğü Üniversite temsilcileri tarafından vurgulanmıştır. Yakın bir zamanda Diyanet İşleri Başkanı ile ziyaret gerçekleştirmek üzere çalışma yürütüldüğü ve konunun kendisine iletileceği bildirilmiş olup, uygun şartlar sağlanması halinde yapılacak olan caminin temel atma törenine Diyanet İşleri Başkanının davet edileceği Üniversite temsilcileri tarafından belirtilmiştir.
- 6- Üniversitemizde unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavlarının her yıl yapılması ve daha önceki yılların sınav sorularının Personel Daire Başkanlığı web sayfasından yayınlanması konulu gündem maddesi görüşüldü.  
**Karar:** Görevde Yükselme Sınavının her yıl uygulanmasının norm kadro düzenlemesi açısından uygun olmayacağı belirtilmiştir. Daha önceki yıllarda yapılan Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı sorularının oluşturduğu bir soru havuzu bulunmadığı belirtilmiş olup bundan sonraki sınavların sonunda soruların bir kısmının yayınlanabileceği Üniversite temsilcileri tarafından belirtilmiştir.
- 7- Üniversitemiz birimlerinde evraklara yapılan aslının aynısıdır imzalarında bir birliktelik (standart) sağlanması konulu gündem maddesi görüşüldü.  
**Karar:** Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26'ncı maddesinin 1'inci fıkrası ile Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8'inci maddesinin (d) fıkrasına göre kişileri mağdur etmeden gerekli işlemin yapılması, ibraz edilen evrakla ilgili tereddüt oluşması durumunda ilgili yerlerle yazışma yapılmak suretiyle ibraz edilen belge için teyit alınması gerektiği belirtilmiş olup bu hususların tüm personele bildirilmesi için Genel Sekreterlik tarafından bir yazı hazırlanması kararı alınmıştır.
- 8- Üniversitemize başka kurumlardan geçen personelin bazı hizmetlerinin HİTAP programına işlenmemesi veya eksik işlenmesi neticesinde emeklilik işlemlerinde yaşanan mağduriyetler konulu gündem maddesi görüşüldü.  
**Karar:** Bahse konu olayla ilgili Üniversitemizde yapılan işlemlerden kaynaklanan bir mağduriyet yaşanmadığı öncelikle belirtilmiştir. Emeklilik talebinde bulunan personelin özlük dosyası ile hizmet cetvelinin mutlaka karşılaştırıldığı, hata görülmesi halinde yazışma yapılarak gerekli düzeltmelerin yapıldığı Üniversite Temsilcileri tarafından ifade edilmiştir. Mağduriyet yaşayan personelin önceki kurumundaki hizmetlerinin resmi kurum yerine özel kurumda yapılmış gibi işlem yapılmasından kaynaklı olduğu belirtilerek Üniversitemizde yapılan incelemede bunun tespitinin yapılamayacağı bildirilmiş olup başka kurum personeli iken Üniversitemizde çalışmaya başlayan personelin ancak kendisinin bu durumu fark edebileceği belirtilmiştir. Bu durumdaki personelin hizmet cetvelinde buna benzer bir hataya rastlanması durumunda, konuyu birimi aracılığıyla Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına iletmesi gerektiği Üniversite temsilcileri tarafından belirtilmiştir.
- 9- Daha önceki Kurum İdari Kurullarında mutabık kalınan hususlar görüşülmüş, karşılıklı teşekkür ve başarı dilekeleriyle toplantıya son verilmiştir.

## EK GÜNDEM

1-Emekli personel için kurum kimliği çıkarılması konusu ek gündem olarak görüşülmüştür.

**Karar:** Emekli personelimize, Üniversitemiz Kütüphanesi ve Spor tesisleri hizmetlerinden faydalanması amacıyla gerekli inceleme ve çalışma yapılarak kimlik verilebileceği Üniversite temsilcileri tarafından belirtilmiştir.

Prof. Dr. Sedat AKTAN  
Rektör Yardımcısı  
(Kurum İdari Kurulu Başkanı)

Okutman Abdülkadir BULGURCU  
Sendika Şube Başkanı  
(Kurum İdari Kurul Başkan Vekili)

Yrd. Doç. Dr. Vahdettin AYDIN  
Genel Sekreter V  
(Kurum İdari Kurulu Üyesi)

Ali İhsan UĞUZ  
Sendika Şube Sekreteri  
(Kurum İdari Kurulu Üyesi)

Fehat BALDAL  
Personel Daire Başkanı  
(Kurum İdari Kurulu Üyesi)

Zeki ÇALIŞKAN  
Sendika Şube Mali Sekreteri  
(Kurum İdari Kurulu Üyesi)

Şube Müdürü Fatma GÜÇLÜ  
Raportör