

SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ  
KURUM İDARİ KURULU TOPLANTISI

Toplantı No	Toplantı Tarihi/Saati	Toplantı Yeri
2020/2	28.10.2020 /11:15-12:00 saatleri arasında	SDÜ Batı Merkezi Derslikleri Öğrenci Yemekhanesi

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 22 nci maddesi ve 20.04.2012 tarih ve 28270 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul ve Esasları ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkili, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 14 üncü maddesi gereği oluşturulan Kurum İdari Kurulu 2020 yılı Ekim ayı toplantısına ait bilgiler, gündem maddeleri ve alınan kararlar aşağıdadır.

**KURUM BİLGİLERİ :**

- 1- Kurum Hizmet Kolu: 02
- 2- Kurum Kodu.....: 07
- 3- Kurum Adı.....: Süleyman Demirel Üniversitesi
- 4- Kurum Temsilcileri: a) Prof. Dr. Murat Ali DULUPÇU Rektör Yardımcısı -Kurul Başkanı  
b) Dr. Öğr. Üyesi Vahdettin AYDIN Genel Sekreter V. -Üye  
c) Ferhat DALDAL Personel Dairesi Başkanı-Üye

**SENDİKA BİLGİLERİ:**

- 1- Sendika Adı (En çok üyesi olan) : Memur Sen Konfederasyonu Eğitim-Bir-Sen Sendikası Eğitim-Bir-Sen 2 Nolu Isparta Şubesi
- 2- Sendika Kodu : 3100 - ( Tlf: 0 246 223 71 16)
- 3- Sendika Temsilcileri : a) Nihat ÇİVRİL - Kurul Başkan Vekili  
b) Ali ÇUHADAR - Üye  
c) Mevlüt ÇIRAK - Üye

**GÜNDEM :**

**1- Kurul üyelerinin tanışması ve yetki belgelerinin ibraz edilmesi gündem maddesi**

**Karar:** İşveren Temsilcilerinin; Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Murat Ali DULUPÇU (Kurum İdari Kurulu Başkanı), Genel Sekreter V. Dr. Öğr. Üyesi Vahdettin AYDIN ve Personel Dairesi Başkanı Ferhat DALDAL'dan, Sendika Temsilcilerinin Memur Sen Konfederasyonu Eğitim-Bir-Sen Eğitimciler Birliği Sendikası Isparta 2 Nolu Şubesinin 21.10.2020 tarihli ve 02/616/EBS/23 sayılı yazısı ile Şube Teşkilatlanma Sekreteri Nihat ÇİVRİL, Eğitim ve Sosyal İşler Sekreteri Ali ÇUHADAR ve Basın İletişim Şube Sekreteri Mevlüt ÇIRAK'ın yetkilendirilmiş olduğu görüldü.

**2- Kurum İdari Kurul Başkan Vekilinin sendikaca tespiti gündem maddesi**

**Karar:** Kurum İdari Kurul Başkan Vekili olarak Sendika Şube Teşkilatlanma Sekreteri Nihat ÇİVRİL tespiti edildi.

**3- Kurum İdari Kurul üyelerince Raportör görevlendirilmesi gündem maddesi**

**Karar:** SDÜ Personel Daire Başkanlığı Eğitim ve Planlama Şube Müdürlüğünde görev yapan Şef Bahriye YILDIZ Raportör olarak görevlendirildi.

#### **4- 09.07.2020 tarihli ve 2020/1 Kurum İdari Kurul toplantısında mutabık kalınan hususlar konulu gündem maddesi.**

**Karar:** 2020/1 Temmuz Ayı Kurum İdari Kurul toplantısında alınan kararlar gözden geçirildi. 2020 Temmuz Ayı Kurum İdari Kurul raporunun;

4 üncü maddesi “*Maske ve mesafe kurallarına dikkat edilmesi, maske dağıtımı yaparken hijyen kurallarına dikkat edilmesi hususunda gerekli önlemlerin alınması.*” konulu madde kapsamında Üniversitenin gerekli önemleri aldığı konusunda mutabakata varıldı. Ancak konu hakkında sendika tarafından yeterli bilgilendirme yapılmadığı, çalışanların duyarlılığına arttırmak amacıyla bilgilendirme mesajlarının verilmesi Sendikadan talep edildi.

5 inci maddesi “*Yemekhanelerde ve bina girişlerinde bulunan turnikelerin pandemi süresince pasif halde tutulmasının bulaşma riskinin azaltılması adına önemli olduğunu düşünüyoruz*” konulu madde ile ilgili olarak, yemekhanelerde ve bina girişlerinde bulunan Turnikeler güvenli bir ortam oluşturulması için konulduğu, maske ve hijyen kurallarına uyulduğu, yemekhane ve bina girişlerinde ateş ölçüldüğü, dezenfektan kullanıldığı ifade edilerek, turnikelerin aktif olması gerektiği hususunda mutabakata varıldı.

6 ncı maddesi “*Bu yıl yenilenecek olan promosyon anlaşmasının Üniversitemiz personelini memnun edecek bir seviyede olması adına şimdiden gerekli araştırmaların yapılmasını önemsiyoruz*” konulu madde ile ilgili promosyon ile ilgili gerekli araştırmalar yapılarak promosyon ihalesinin canlı yayında gerçekleştirildiği ifade edildi.

7 nci maddesi “*Türk Telekom 'da 4857 sayılı İş Kanununa tabi kapsam dışı personel iken 2006 yılında özelleştirme nedeniyle Üniversitemize 4046 sayılı Kanunun 22 nci maddesine göre nakledilen personelin emeklilik ikramiyelerini eksik aldıkları yönünde üyelerimizden geri bildirim almaktayız. Durumun araştırılmasını (varsa bir mağduriyet) giderilmesini önemsiyoruz*” konulu madde ile ilgili personelin talep etmesi halinde gerekli yazışmaların yapıldığı ifade edildi.

8 inci maddesi “*Hizmetli kadrosunda bulunan Kurum personeli için memurluk sınavı açılmasının personelin çalışma motivasyonunu artıracığına inanıyoruz*” konulu madde ile ilgili insan kaynakları planlaması çerçevesinde değerlendirilebileceği ve bu planlamanın uzun bir süreç alacağı ifade edildi.

#### **5- Pandemi koşullarında memurların çalışma performansları konulu gündem maddesi.**

**Karar:** Pandemi döneminde gerekli olan önlemlerin alındığı, hassasiyetin en üstü düzeyde tutulması gerektiği konusunda son derece duyarlı olunduğu, bu konuda herkesin elinden gelen çabayı sarf etmesinin önemli olduğu belirtildi. Çalışanlar arasındaki iç dayanışmanın artırılması çalışanların sağlığı ve halk sağlığı açısından önem arz ettiği ve bu konular ile alakalı olarak çalışanların, mesaj vb. iletişim araçları ile bilgilendirilmesi Sendika yetkililerinden talep edildi.

#### **EK GÜNDEM**

#### **6- Üniversitenin kalite süreçlerine destek verilmesi ek gündem maddesi olarak belirlendi.**

**Karar:** Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından bağımsız olarak kurulan Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK)’ın faaliyetleri çerçevesinde yürütülen Üniversitemizin kalite kültürünün yukarıdan aşağıya doğru yaygınlaştırılması, hiyerarşik olarak en alttaki kademe çalışan personelimizin de kalite çalışmalarından haberdar olması, üye olsun veya olmasın bilgilendirme yapılması, çalışma süreçlerinin bir paydaşı olarak çalışanların motive edilmesi başarıyı da beraber getireceğinden konu ile ilgili sosyal medya araçları kullanılarak ya da farklı

yöntemlerle çalışanlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması sendika yetkililerinden talep edildi. Ayrıca konu ile alakalı sendika yetkililerinden görüş ve önerileri talep edildi.

İmza  
Prof. Dr. Murat Ali DULUPÇU  
Rektör Yardımcısı  
(Kurum İdari Kurulu Başkanı)

İmza  
Nihat ÇİVRİL  
Teşkilatlanma Sekreteri  
(Kurum İdari Kurulu Başkan Vekili)

İmza  
Dr. Öğretim Üyesi Vahdettin AYDIN  
Genel Sekreter V.  
(Kurum İdari Kurulu Üyesi)

İmza  
Ali ÇUHADAR  
Eğitim Sosyal İşler Sekreteri  
(Kurum İdari Kurulu Üyesi)

İmza  
Ferhat DALDAL  
Personel Daire Başkanı  
(Kurum İdari Kurulu Üyesi)

İmza  
Mevlüt ÇIRAK  
Basın İletişim Şube Sekreteri  
(Kurum İdari Kurulu Üyesi)

İmza  
Şef Bahriye YILDIZ  
Raportör